**劳动关系协调师综合评审要求**

**一、论文选题**

论文采取考生自选题方式，但选题不能超出国家职业资格鉴定专业教材（六个模块）范围，同时结合考生所在单位或有关行业实际工作情况自行拟定。

**二、论文撰写要求**

1.必须由考生独立完成，不得侵权、抄袭，或请他人代写。

2.论文字数原则上不少于3000字。

3.论文所需数据、参考书等资料一律自行准备，论文中引用部分须注明出处。

4.考生应围绕论文主题收集相关资料，进行调查研究，从事科学实践，得出相关结论，并将研究过程和结论以文字、图表等方式组织到论文之中，形成完整的论文内容。

5.论文内容应做到主题明确，逻辑清晰，结构严谨，叙述流畅，理论联系实际。

**三、论文格式要求（见附件3）**

1.论文由标题、摘要、关键词、正文、注释及参考文献组成。论文从标题到参考文献的内容以及文档的页眉、页脚等部分一律不出现考生的基本信息（例如：姓名、身份证号、所在单位、准考证号等），一经发现按违规处理，取消综合评审成绩。

2.标题即论文的名称，应当能够反映论文的内容，或是反映论题的范围，尽量做到简短、直接、贴切、精炼、醒目和新颖。

3.摘要应简明扼要地概括论文的主要内容，一般不超过300字。

4.注释是对论文中需要解释的词句加以说明，或是对论文中引用的词句、观点注明来源出处。注释一律采用尾注的方式（即在论文的末尾加注释）。

5.论文的末尾须列出主要参考文献的目录。

6.注释和参考文献的标注格式为：

（1）图书：按作者、书名、出版社、出版年、版次、页码的顺序标注。

（2）期刊：按作者、篇名、期刊名称、年份（期号）、页码的顺序标注。

（3）报纸：按作者、篇名、报纸名称、年份日期、版次的顺序标注。

（4）网页：按作者、篇名、网页、年份日期的顺序标注。

**四、论文提交要求**

考生需提交纸质文档，文档采用A4纸打印，一式3份，一律装入文件袋并贴封，文件袋封面格式和论文封面格式见表1和表2。

附件：1.文件袋封面格式

2.论文封面格式

3.论文撰写格式

附件1

文 件 袋 封 面 格 式

|  |
| --- |
| 国家职业资格鉴定  （上空四行，三号仿宋，居中）  ×××××（职业名称）论文（二号黑体，居中）  （国家职业资格×级）  （空四字，四号宋体）论文题目：    （空四字，四号宋体） 姓 名：  身份证号：  准考证号：  所在单位：  报考机构： |

附件2

论 文 封 面 格 式

|  |
| --- |
| 国家职业资格鉴定  （上空四行，三号仿宋，居中）  （国家职业资格×级）  ×××××（职业名称）  （二号字体，居中）  （空四字，四号宋体）论文题目：    编号：（×××此处由组办方填入，其他人不得做任何标识或记号）  （一号字体，居中） |

附件3

论 文 撰 写 格 式

|  |
| --- |
| 标 题（二号黑体，居中）  摘要：（摘要正文，四号楷体，行间距固定值22磅）  关键词：（四号楷体）  （论文正文，四号宋体，行间距固定值22磅）  注释：（小四号宋体，单倍行距）  参考文献：（小四号宋体，单倍行距）  （1）  （2）  （3） |